DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA OLSZTYŃSKIEGO

Olsztyn, dnia 31 sierpnia 1984 r. Nr 3

TREŚĆ:

6

Uchwała nr II/11/84
Wojewódzkiej Rady Narodowej w Olsztynie
z dnia 29 sierpnia 1984 r.

w sprawie regulaminu Wojewódzkiej Rady Narodowej.

Na podstawie art. 98 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz.U. nr 41, poz. 185 i z 1984 r. nr 21, poz. 100) uchwala się regulamin określający zasady i tryb działania Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej organów w kadencji 1984—1988.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Wojewódzkiej Rady Narodowej
płk mgr Bogdan MAZUREK

REGULAMIN WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W OLSZTYNIE

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

Regulamin określa tryb działania WRN w Olsztynie, a w szczególności tryb obradowania na sesjach i podejmowania uchwał.

§ 2.

1. WRN jako przedstawicielski organ władzy państwowej i samorządu terytorialnego ludności województwa olsztyńskiego działa na sesjach, a także za pośrednictwem prezydium, komisji i radnych oraz Wojewody Olsztyńskiego, jako organu wykonawczego i zarządzającego Rady.

2. Organy WRN działają pod kontrolą WRN oraz obowiązane są składać Radzie sprawozdania ze swojej działalności.

Rozdział II

Sesje WRN

1. Zasady ogólne

§ 3.

WRN rozpatruje na sesjach i rozstrzyga w drodze uchwał wszystkie sprawy należące do jej kompetencji, określone w ustawie o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego oraz w innych ustawach, a także w przepisach prawa wydanych w wykonaniu i na podstawie ustaw.

§ 4.

1. WRN odbywa sesje zwyczajne w liczbie niezbędnej do wypełnienia zadań i obowiązków Rady, przy czym nie mniejszej niż 4 w ciągu roku.

2. WRN może odbywać sesje nadzwyczajne, zwoływane na wniosek co najmniej 1/4 liczby radnych WRN, poświęcone sprawom szczególnie uzasadnionym i pilnym, wymagającym natychmiastowych rozstrzygnięć Rady.

§ 5.

1. Na ostatniej sesji w roku Rada uchwala plan pracy na rok następny, w którym określa przede wszystkim ramowy harmonogram sesji, podstawowe tematy obrad, przewidywane przedsięwzięcia, a także ważniejsze zadania prezydium, komisji, radnych i wojewody oraz jednostek podporządkowanych WRN, związanych z działalnością Rady.

2. W ciągu 3 miesięcy od początku kadencji WRN uchwala ramowy program działania na całą kadencję, określający główne kierunki prac i sposoby realizacji zadań Rady. Ramowy program działania WRN obejmuje realizację postulatów wyborców.

3. W każdym czasie WRN może dokonywać zmian, uzupełnień i uściśleń rocznych planów pracy oraz ramowego programu działania.

2. Organizacja sesji

§ 6.

1. Sesje organizuje i zwołuje Prezydium WRN, ustalając projekt porządku, miejsce, dzień i godzinę otwarcia obrad.

2. O sesji powiadamia się radnych najpóźniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem, wysyłając zawiadomienia zawierające podstawowe dane organizacyjne (miejsce, dzień, godzina rozpoczęcia obrad), projekt porządku sesji oraz projekty uchwał i inne niezbędne materiały związane z przedmiotem sesji.

3. Materiały na sesje poświęcone uchwalaniu planów społeczno-gospodarczych i budżetów, jak również rozpatrywaniu sprawozdań z ich wykonania dostarcza się radnym najpóźniej na 14 dni przed sesją.

4. W przypadku niedotrzymania terminów, określonych w ust. 2 i 3, WRN może podjąć uchwałę o odroczeniu sesji, wyznaczając nowy termin jej odbycia. Radnych obecnych uznaje się za powiadomionych.

§ 7.

1. Prezydium powiadamia o sesji WRN Radę Państwa i Radę Ministrów — za pośrednictwem Kancelarii Rady Państwa i Urzędu Rady Ministrów, posłów z terenu województwa olsztyńskiego, właściwą delegaturę NIK, a także ministrów i kierowników urzędów centralnych, których zakres działania wiąże się z problematyką proponowaną w porządku obrad, przesyłając zarazem projekty i materiały, o których mowa w § 6 ust. 2.

2. O sesji WRN powiadamia się wojewódzkie władze organizacji politycznych i społecznych, Radę Wojewódzką PRON oraz w miarę potrzeby przewodniczących rad narodowych stopnia podstawowego, jak również kierowników państwowych jednostek organizacyjnych, jednostek gospodarki uspołecznionej i innych z terenu województwa.

3. Powiadomienia, o których mowa w ust. 1 i 2 oznaczają zaproszenie do wzięcia udziału w sesji.

4. Szczegółową listę zaproszonych na sesje ustala każdorazowo Prezydium WRN.

§ 8.

1. Sesje WRN są jawne. Miejsce, termin i przedmiot obrad Prezydium WRN podaje do wiadomości publicznej za pośrednictwem środków masowej informacji, a w miarę potrzeby na 7 dni przed sesją w drodze specjalnych ogłoszeń (obwieszczeń).

2. Jeżeli przedmiotem sesji WRN mają być sprawy stanowiące z mocy przepisów szczególnych tajemnicę państwową lub służbową, jawność sesji zostaje wyłączona i Rada obraduje przy drzwiach zamkniętych. Wyłączenie jawności sesji oznacza, że podczas obrad oprócz wojewody i wskazanych przezeń osób oraz posłów mogą być obecne tylko osoby zaproszone do udziału w sesji.

§ 9.

Warunki organizacyjne niezbędne dla prawidłowej pracy Rady na sesji, w tym zwłaszcza dotyczące miejsca, w którym toczą się obrady oraz bezpieczeństwa radnych i innych osób uczestniczących w sesji, a także porządku po jej zakończeniu, zapewnia Wojewoda Olsztyński. Do wszystkich osób pozostających w miejscu obrad po zakończeniu sesji mają zastosowanie ogólne przepisy porządkowe właściwe dla tego miejsca.

3. Obradowanie na sesjach

§ 10.

1. Obrady na sesjach są jawne, co oznacza, iż podczas obrad na sali może być obecna publiczność, zajmująca specjalnie w tym celu wyodrębnione „miejsca dla publiczności”.

2. Poza przypadkami określonymi w § 8 ust. 2, WRN na wniosek Prezydium lub co najmniej 1/4 radnych obecnych na sesji może postanowić, iż ze względu na ważny interes społeczny, sesja lub obrady nad poszczególnymi punktami porządku dziennego odbędą się przy drzwiach zamkniętych, tj. bez udziału publiczności, przy dopuszczeniu obecności osób, o których mowa w § 8 ust. 2.

§ 11.

WRN może obradować i podejmować uchwały przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby radnych WRN (quorum).

§ 12.

1. Sesja odbywa się w zasadzie na jednym posiedzeniu, przy czym na wniosek Prezydium WRN bądź radnych, Rada może zdecydować o przerwaniu sesji i kontynuowaniu obrad w określonym przez nią terminie (terminach), w szczególności ze względu na niemożność rozpatrzenia całości spraw porządku obrad na jednym posiedzeniu, uzasadnione jego rozszerzenie, brak dodatkowych materiałów niezbędnych radnym lub z uwagi na zaistnienie niespodziewanych przeszkód uniemożliwiających Radzie właściwe obradowanie.

2. W przypadku stwierdzenia braku quorum w trakcie obrad, Przewodniczący WRN podejmuje decyzję o przerwaniu sesji, wyznaczając jej nowy termin. Radnych obecnych uznaje się za powiadomionych. Imiona i nazwiska radnych WRN, którzy z przyczyn nieusprawiedliwionych opuścili sesję, przez co doszło do jej przerwania z powodu braku quorum, odnotowuje się w protokole sesji.

§ 13.

1. Sesję otwiera i prowadzi obrady Przewodniczący WRN, a w razie jego nieobecności bądź niemożności przewodniczenia na sesji, jeden z jego zastępców ustalony przez Prezydium, bądź wskazany przez przewodniczącego.

2. Na początku sesji przewodniczący WRN, na podstawie listy obecności radnych, stwierdza quorum, a w razie jego braku — po konsultacji z Prezydium WRN — wyznacza nowy termin sesji i zamyka obrady, polecając jednocześnie odnotowanie w protokole przyczyn, dla których sesja się nie odbyła.

§ 14.

1. Po stwierdzeniu, iż WRN może prawomocnie obradować, Przewodniczący WRN przedstawia Radzie do uchwalenia projekt porządku obrad oraz przyjmuje wnioski w tej sprawie i wnioski o charakterze formalnym.

2. Przedmiotem wniosków o charakterze formalnym mogą być w szczególności sprawy, o których mowa w §§ 6 ust. 4, 10 ust. 2 oraz 12 ust. 1. Wniosek o odroczenie sesji może być zgłoszony tylko na początku obrad.

3. Z wnioskiem o uzupełnienie bądź zmianę w projekcie porządku obrad może wystąpić każdy radny WRN, Przewodniczący WRN w imieniu własnym lub Prezydium oraz wojewoda.

4. W zależności od rozstrzygnięcia wniosków o charakterze formalnym, Rada rozpatruje wnioski, o których mowa w ust. 3 i uchwala porządek obrad.

§ 15.

1. Na początku porządku obrad każdej sesji przewiduje się zgłaszanie interpelacji przez radnych WRN oraz krótką informację o działalności Prezydium WRN, w okresie od ostatniej sesji.

2. Radni składają interpelacje w istotnych sprawach związanych z działalnością WRN, lub wynikających z działalności Rady. Wnosząc interpelacje radni powinni formułować je jasno i zwięźle.

3. W miarę możliwości, a zwłaszcza w zależności od charakteru spraw będących przedmiotem interpelacji, wojewoda lub wyznaczone przezeń osoby udzielają na nie odpowiedzi pod koniec sesji.

4. Na wniosek radnego, WRN może włączyć do porządku obrad sprawę rozpatrzenia odpowiedzi, jaką udzielono na jego interpelację.

§ 16.

1. Przewodniczący WRN prowadzi obrady według uchwalonego przez Radę porządku, przy czym w uzasadnionych wypadkach może dokonywać zmian w kolejności realizacji jego poszczególnych punktów.

2. Przewodniczący WRN udziela głosu według zgłoszeń. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący może udzielić głosu poza kolejnością mówców.

3. W każdym momencie sesji przewodniczący udziela głosu dla zgłoszenia wniosku o charakterze formalnym, którego przedmiotem mogą być — poza określonymi w § 14 ust. 2 — sprawy:

— odrodzenia dyskusji i zdjęcia danego tematu z porządku obrad,
— zakończenia dyskusji i przystąpienia do podjęcia uchwały,
— zamknięcia listy mówców,
— ograniczenia czasu wystąpień mówców,
— stwierdzenia quorum,
— tajnego głosowania,
— przeliczenia głosów.

4. Przewodniczący WRN podaje wniosek o charakterze formalnym pod głosowanie. Rada decyduje w tych sprawach zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.

§ 17.

Przewodniczący WRN może udzielać głosu osobom spośród publiczności po uprzednim zgłoszeniu się tych osób do listy mówców.

§ 18.

1. Przewodniczący czuwa nad sprawnym przebiegiem i zachowaniem właściwego porządku obrad, w tym zwłaszcza odnośnie do wystąpień radnych i innych osób na sesji. Przewodniczący WRN może nakazać opuszczenie obrad przez osoby spoza radnych, które swoim zachowaniem lub wystąpieniem zakłócają porządek bądź uchybiają powadze sesji WRN.

2. Przewodniczący WRN może czynić uwagi dotyczące tematu, formy i czasu trwania wystąpień na sesji.

3. W przypadku stwierdzenia, że radny w swoim wystąpieniu odbiega od przedmiotu obrad bądź wyraźnie przekracza przeznaczony dlań czas, przewodniczący przywołuje radnego „do rzeczy”. Po dwukrotnym przywołaniu „do rzeczy” przewodniczący może pozbawić radnego głosu.

4. W przypadku, gdy forma lub treść wystąpienia, albo zachowanie radnego w sposób oczywisty zakłócają porządek obrad bądź naruszają powagę sesji WRN, Przewodniczący WRN przywołuje radnego „do porządku”, a jeżeli przywołanie nie odniosło skutku, zabiera radnemu głos, polecając odnotowanie tego faktu w protokole sesji.

5. Postanowienie ust. 3 stosuje się odpowiednio do występujących na sesji WRN osób spoza radnych.

§ 19.

Przewodniczący może zdecydować o przyjęciu do protokołu sesji WRN wystąpienia lub oświadczenia radnego nie wygłoszonego bezpośrednio w trakcie obrad, o czym obowiązany jest powiadomić Radę.

§ 20.

1. Po wyczerpaniu porządku obrad, Przewodniczący WRN zamyka sesję WRN. Okres od ogłoszenia przez Przewodniczącego WRN formuły: „...otwieram sesję WRN” do ogłoszenia przezeń formuły „...zamykam sesję WRN” uznaje się za czas trwania sesji Rady.

2. Postanowienie ust. 1 dotyczy także wypadków, gdy sesja obejmuje więcej niż jedno posiedzenie WRN.

§ 21.

1. Z każdej sesji Rady, Biuro WRN sporządza protokół, będący urzędowym zapisem przebiegu obrad i podejmowanych przez WRN rozstrzygnięć. Do protokołu dołącza się listę obecności radnych WRN, listę mówców oraz teksy podjętych przez Radę uchwał.

2. Protokół wykłada się do wglądu i ewentualnych uzupełnień w siedzibie Biura WRN oraz na każdej następnej sesji WRN. Wnioski w sprawie poprawek i uzupełnień protokołu przedstawia się Prezydium WRN, które rozstrzyga odnośnie ich uwzględnienia. Radni, których wnioski nie zostały uwzględnione mogą przedstawiać je na sesji do rozstrzygnięcia Rady.

3. Odpis protokołu oraz odpisy uchwał WRN przesyła się niezwłocznie po ich sporządzeniu Kancelarii Rady Państwa, a w przypadkach określonych przez Prezydium WRN — Urzędowi Rady Ministrów.

§ 22.

1. O przebiegu i wynikach sesji WRN, a zwłaszcza o podjętych uchwałach, niezwłocznie informuje się ludność. W tym celu Prezydium WRN umożliwia — z zastrzeżeniem wypadków gdy Rada obraduje przy drzwiach zamkniętych — udział w sesji przedstawicielom środków masowej informacji oraz zapewnia dostarczenie im potrzebnych materiałów. Prezydium WRN może podejmować także inne przedsięwzięcia służące popularyzacji sesji i prac WRN, zwłaszcza we współpracy z organizacjami politycznymi, społecznymi i samorządami na terenie województwa.

2. Prezydium postanawia odnośnie sposobu i zakresu informowania ludności o sesji WRN odbytej przy drzwiach zamkniętych.

4. Uchwały WRN

§ 23.

1. Sprawy będące przedmiotem obrad na sesji, WRN rozstrzyga w drodze uchwał.

2. Uchwały WRN mają postać odrębnych dokumentów, z wyjątkiem uchwał o charakterze proceduralnym, które mogą być odnotowane w protokole sesji.

§ 24.

Uchwały WRN zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, chyba, że inny tryb wynika z przepisów ustawy o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego bądź innych ustaw, jak również z postanowień Regulaminu WRN.

§ 25.

1. Z inicjatywą podjęcia uchwały WRN (inicjatywa uchwałodawcza) mogą występować: Prezydium WRN, komisje, co najmniej pięciu radnych WRN oraz wojewoda.

2. Z wnioskami o wykonanie inicjatywy uchwałodawczej w Radzie mogą występować do podmiotów wymienionych w ust. 1 działające na terenie województwa olsztyńskiego organizacje polityczne, Rada Wojewódzka PRON, organizacje zawodowe, spółdzielcze, społeczne, samorząd mieszkańców i inne samorządy.

§ 26.

1. Podmiot uprawniony do wykonania inicjatywy uchwałodawczej (komisja, radni, wojewoda) przedstawia przed sesją swoje propozycje w tym przedmiocie Prezydium WRN, a jeżeli działanie tego podmiotu spowodowane jest wnioskami, o których mowa w § 25 ust. 2 okoliczność tę wymienia się w uzasadnieniu.

2. Wnioski w sprawie podjęcia uchwały przez WRN a także projekty uchwał przedstawia Radzie, wraz z uzasadnieniem i wymaganymi opiniami — właściwych komisji — Prezydium WRN.

3. Jeżeli inicjatywy podjęcia uchwały lub konkretny projekt zostały zgłoszone w trakcie obrad na sesji, Rada — po wysłuchaniu stanowiska Prezydium lub na jego wniosek — może przystąpić do ich uchwalenia.

4. Postanowienie ust. 3 dotyczy zwłaszcza spraw o charakterze **proceduralnym.**

§ 27.

1. Przygotowując sesję WRN Prezydium wskazuje organa zobowiązane do przygotowania projektów uchwał Rady, stosownie do przedmiotu sesji i rodzaju rozpatrywanych spraw. Prezydium może również określić szczegółowe zasady opracowania projektu uchwały, dotyczące zwłaszcza sposobu i zakresu konsultowania projektu bądź spraw będących jego przedmiotem, korzystania z pomocy doradców i ekspertów, a także — po porozumieniu z wojewodą — jednostek Urzędu Wojewódzkiego.

2. Projekt uchwały WRN powinien zawierć przede wszystkim:
— datę i tytuł uchwały,
— podstawę prawną uzasadniającą podjęcie uchwały,
— motywację potrzeby podjęcia uchwały,
— merytoryczną regulację sprawy będącej przedmiotem uchwały,
— określenie organów odpowiedzialnych za wykonanie uchwały oraz sprawujących nadzór nad wykonaniem,
— termin wejścia w życie uchwały oraz ewentualnie czas jej obowiązywania,
— rozstrzygnięcie dotyczące ogłoszenia uchwały jeżeli nie wynika ono z przepisów prawa, a także formy jej popularyzacji,
— przepisy przejściowe i derogacyjne,
— uzasadnienie.

3. W toku przygotowywania projektów uchwał WRN wszelką pomoc merytoryczną, prawną i organizacyjną świadczą uprawnionym organom — za pośrednictwem lub po wskazaniu przez wojewodę — jednostki organizacyjne Urzędu Wojewódzkiego i inne podległe wojewodzie, przy udziale Biura WRN.

4. Wojewoda Olsztyński określi jednostkę organizacyjną urzędu, która poza Biurem WRN obowiązana jest zapewnić poprawność projektu uchwały pod względem prawnym.

§ 28.

1. Uchwały WRN opatruje się numerem według kolejności ich podjęcia oraz wyrażającym kolejno liczbę sesji WRN w kadencji.

2. Uchwały WRN podpisuje Przewodniczący WRN (lub zastępca przewodniczącego, który obradom przewodniczył).

3. Oryginały uchwał ewidencjonuje i przechowuje wraz z protokołami sesji Biuro WRN, stosownie do zasad ustalonych przez Prezydium.

§ 29.

1. Uchwały WRN podlegają ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Olsztyńskiego na zasadach określonych przepisami prawa, a także zawsze wówczas, gdy Rada tak postanowi.

2. Po sesji WRN, podjęte na niej uchwały Prezydium WRN przekazuje niezwłocznie do realizacji organom i jednostkom właściwym lub określonym konkretnie w uchwale.

§ 30.

WRN podejmuje uchwałę ustalającą szczegółowy tryb i zasady postępowania w sprawach opracowywania, opiniowania i konsultowania projektów aktów prawa miejscowego oraz ich uchwalania przez Radę i wydawania przez wojewodę. W zakresie nieuregulowanym tą uchwałą stosuje się postanowienia regulaminu.

5. Tryb głosowania

§ 31.

1. Stosownie do przepisów ustawy o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego oraz postanowień regulaminu, WRN podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym lub tajnym, bezwzględną lub zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby radnych WRN,
— zwykła większość głosów, jest to większość głosów „za”, przewyższająca co najmniej o jeden głos połowę ważnie oddanych głosów,
— bezwzględna większość jest to liczba ważnie oddanych głosów „za”, przewyższająca co najmniej o jeden głos połowę oddanych głosów (co najmniej 50 proc. plus 1 głos), jeżeli w głosowaniu wzięła udział co najmniej połowa liczby radnych.

2. WRN zawsze może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania.

§ 32.

1. W głosowaniu jawnym radni głosują przez podniesienie ręki. Za głosy ważne uznaje się te, które oddano: „za”, „przeciwko” oraz „wstrzymujące się”.

2. W głosowaniu tajnym radni głosują kartkami, przy czym za głosy ważne uznaje się te, które oddano w każdorazowo określony sposób i na kartkach ustalonych dla danego głosowania.

§ 33.

1. Głosowanie w trybie jawnym przeprowadza Przewodniczący WRN przy pomocy zastępców, a w razie potrzeb pozostałych członków Prezydium.

2. Głosowanie w trybie tajnym przeprowadza powoływana na sesji spośród radnych WRN komisja skrutacyjna.

3. Wyniki głosowania zawsze odnotowuje się w protokole sesji.

6. Powoływanie i odwoływanie organów WRN
A. Prezydium

§ 34.

1. Na pierwszej sesji po wyborach Rada wybiera przewodniczącego WRN, zastępców przewodniczącego oraz przewodniczących stałych komisji WRN. Tworzą oni Prezydium WRN.

2. Jeden z zastępców przewodniczącego WRN pełni z urzędu funkcję przewodniczącego Komisji do Spraw Samorządu.

§ 35.

1. Przewodniczącego WRN wybiera się spośród dowolnej liczby kandydatów z grona radnych WRN, zgłoszonych przez radnych uczestniczących w sesji, w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów.

2. W przypadku nie uzyskania przez żadnego z kandydatów bezwzględnej większości głosów, głosowanie należy powtórzyć, ograniczając je do dwóch kandydatów, którzy w pierwszym głosowaniu uzyskali kolejno, w stosunku do pozostałych, największą liczbę głosów.

3. Każdego z zastępców przewodniczącego WRN oraz przewodniczących stałych komisji Rady, wybiera się odrębnie, na zasadach i w trybie określonym w ust. 1 i 2.

4. Wybór na stanowiska, o których mowa w ust. 1 i 3 WRN stwierdza odrębnymi uchwałami, przy czym łącznie w odniesieniu do wszystkich zastępców i łącznie w odniesieniu do wszystkich przewodniczących komisji.

§ 36.

1. W toku kadencji WRN może dokonywać, w trybie określonym w § 37 zmian na stanowiskach przewodniczącego WRN, zastępców przewodniczącego i przewodniczących stałych komisji. Z wnioskami o odwołanie z tych stanowisk mogą występować: Prezydium WRN, komisje, radni w liczbie co najmniej pięciu.

2. W przypadku złożenia rezygnacji przez radnego zajmującego jedno ze stanowisk wymienionych w § 35, WRN może postanowić o przyjęciu rezygnacji w głosowaniu jawnym, bezwzględną większością głosów.

B. Komisje

§ 37.

1. WRN powołuje Komisję do Spraw Samorządu, której zakres działania określony jest w art. 116 ustawy o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego, a także komisje dla poszczególnych dziedzin WRN ustalane odrębną uchwałą, a mianowicie:

1) Komisję do Spraw Samorządu, której zadaniem jest udzielanie Wojewódzkiej Radzie Narodowej wszechstronnej pomocy w wykonywaniu zadań wynikających z przepisów artykułu 6 ustawy — korzystanie z pomocy i inicjatyw

organizacji związkowych, społeczno-zawodowych, młodzieżowych i kobiecych, samorządów pracowniczych i zawodowych, organizacji spółdzielczych i innych organizacji społecznych o charakterze gospodarczym, kulturalnym i socjalnym.

2) Komisję Planu, Budżetu i Finansów do spraw: prawidłowego rozmieszczenia sił wytwórczych, planowania gospodarczego, przestrzennego i finansowego, budżetu województwa, terenowej koordynacji gospodarczej (budownictwa i inwestycji), czynów społecznych, zatrudnienia, prawidłowej organizacji pracy w jednostkach produkcyjnych.

3) Komisję Budownictwa, Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej do spraw: planowania i kontroli realizacji zadań w zakresie budownictwa mieszkaniowego i ogólnego, inwestycji gospodarki mieszkaniowej, rozbudowy i utrzymania urządzeń komunalnych.

4) Komisję Rolnictwa, Gospodarki Żywnościowej i Leśnictwa do spraw: rozwoju gospodarki żywnościowej, intensyfikacji produkcji rolnej, postępu rolniczego, melioracji i zaopatrzenia wsi i rolnictwa w wodę, budownictwa rolniczego, zaopatrzenia rolnictwa w środki produkcji, oświaty rolniczej, gospodarki leśnej, skupu.

5) Komisję Zaopatrzenia Ludności, Drobnej Wytwórczości i Usług do spraw: handlu, gastronomii, drobnej wytwórczości, rzemiosła, usług, ochrony konsumenta, rozwoju przemysłu.

6) Komisję Zdrowia, Spraw Socjalnych i Ochrony Środowiska do spraw: działalności placówek służby zdrowia i opieki społecznej, socjalno-bytowej, ochrony środowiska i gospodarki wodnej.

7) Komisję Wychowania, Oświaty i Kultury do spraw: wychowania i kształcenia dzieci i młodzieży, funkcjonowania szkół i innych placówek oświatowo-wychowawczych oraz opiekuńczych, upowszechniania kultury, opieki nad sztuką ludową.

8) Komisję do Spraw Młodzieży, Sportu, Turystyki i Wypoczynku zajmującą się problematyką: współdziałania z organizacjami młodzieżowymi, warunkami życia i pracy młodego pokolenia, organizacji i funkcjonowania placówek oraz rozwoju sportu, turystyki, rekreacji i wypoczynku.

9) Komisję Komunikacji i Łączności do spraw: budownictwa drogowego, środków komunikacji i transportu, oznakowania dróg i bezpieczeństwa na drogach, łączności i telekomunikacji.

10) Komisję Prawa i Porządku Publicznego do spraw: zapewnienia przestrzegania prawa przez obywateli i organy państwowe, kontroli działalności kolegiów do spraw wykroczeń i sądownictwa społecznego, prawidłowości rozpatrywania skarg ludności, praworządności działania wszelkich urzędów i instytucji na obszarze działania rady, ochrony mienia.

2. Najpóźniej na drugiej sesji po wyborach, na wniosek przewodniczących komisji, Rada podejmuje uchwały ustalające składy liczbowe i osobowe każdej komisji.

3. W toku kadencji WRN może dokonywać, na wniosek Prezydium WRN, przewodniczących komisji i radnych, zmian w składach liczbowych i osobowych każdej komisji.

4. WRN może, na wniosek Prezydium, przewodniczących komisji i radnych powoływać komisje niestałe lub zespoły kontrolne, określając każdorazowo przede wszystkim ich skład, przedmiot, zakres i sposób działania, okres na jaki zostają powołane, a także organ właściwy do sprawowania nadzoru nad ich działalnością. W szczególnie pilnych sprawach, zespoły kontrolne może powoływać Prezydium WRN.

5. Uchwały w sprawach, o których mowa w postanowieniach niniejszego paragrafu, WRN podejmuje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

C. Wojewoda

§ 38.

1. WRN uczestniczy w powołaniu wojewody przez wyrażanie opinii o kandydacie (kandydatach) przedstawionych przez Prezesa Rady Ministrów na to stanowisko.

2. Prezydium WRN obowiązane jest poinformować Radę, najpóźniej na sesji, na której rozpatrywana jest kandydatura wojewody, o stanowisku jakie zajęło w trakcie uzgodnień z Ministrem Administracji i Gospodarki Przestrzennej.

§ 39.

WRN wyraża opinię o kandydaturze (kandydaturach) w głosowaniu tajnym. Za pozytywnie zaopiniowanego uznaje się tego kandydata, który otrzymał bezwzględną większość głosów. Fakt wyrażenia pozytywnej opinii o danym kandydacie WRN stwierdza uchwałą, którą Prezydium niezwłocznie przekazuje Prezesowi Rady Ministrów.

§ 40.

1. Jeżeli kandydat (wszyscy kandydaci) nie otrzymał wymaganej większości głosów, oznacza to, że Rada nie wyraziła o nim (o nich) pozytywnej opinii.

2. W przypadku określonym w ust. 1 Prezydium WRN informuje niezwłocznie Prezesa Rady Ministrów o niewyrażeniu pozytywnej opinii o kandydacie (kandydatach) przez Radę.

§ 41.

1. Z wnioskiem o odwołanie wojewody może wystąpić do Prezesa Rady Ministrów Prezydium WRN. O swoim wystąpieniu Prezydium informuje WRN na najbliższej sesji, przedstawiając uzasadnienie takiego stanowiska.

2. Dla przedstawienia i omówienia wniosku o odwołanie wojewody, Prezydium WRN może zwołać sesję WRN.

3. WRN może zobowiązać Prezydium WRN do wystąpienia z wnioskiem o odwołanie wojewody.

§ 42.

1. Kandydatury na stanowiska wicewojewodów oraz wnioski o odwołanie z tych stanowisk opiniuje Prezydium WRN.

2. O treści opinii, wraz z uzasadnieniem, Prezydium informuje Radę na najbliższej sesji.

§ 43.

1. Komisje WRN wyrażają opinie w sprawie powołania i odwołania kierowników wydziałów (dyrektorów).

2. Wnioski w sprawach, o których mowa w ust. 1 przedstawia na posiedzeniach komisji wojewoda.

O zajętym stanowisku przewodniczący komisji powiadamia niezwłocznie wojewodę oraz informuje Prezydium WRN.

7. Absolutorium

§ 44.

1. Na sesji poświęconej sprawozdaniu z wykonania rocznego planu społeczno-gospodarczego i budżetu województwa, WRN — po jego rozpatrzeniu — podejmuje uchwałę w sprawie przyjęcia sprawozdania i absolutorium dla wojewody.

2. Uchwałę, o której mowa w ust. 1, WRN podejmuje — na wniosek Komisji Planu, Budżetu i Finansów przedłożony wraz z uzasadnieniem, po uzgodnieniu z Prezydium WRN — bezwzględną większością głosów. W uchwale stwierdza się wyraźnie udzielenie, bądź odmowę absolutorium.

3. Jeżeli WRN odmówiła udzielenia absolutorium wojewodzie, Prezydium WRN przekazuje niezwłocznie uchwałę WRN, wraz z uzasadnieniem Prezesowi Rady Ministrów i Radzie Państwa.

8. Wspólne sesje

§ 45.

1. WRN może odbywać sesje wspólne z inną (innymi) wojewódzką radą narodową.

2. Uzgadniając tematykę, termin i miejsce wspólnej sesji Prezydium WRN ustala szczegółowe zasady obradowania, w tym dostosowując własne postanowienia do regulacji zawartych w regulaminie rady (rad), z którą ma wspólnie obradować.

3. Wspólne sesje są prawomocne gdy uczestniczy w nich co najmniej połowa ogólnej liczby radnych z każdej rady, zaś uchwały zapadają zwykłą większością głosów radnych, oddzielnie z każdej rady. Uchwały podjęte na wspólnych sesjach oraz protokoły z obrad podpisują przewodniczący wspólnie obradujących WRN.

Rozdział III

Radni

§ 46.

1. Radni mają prawo i obowiązek czynnie uczestniczyć w sesjach WRN i pracy organów Rady, do których zostali wybrani lub powołani.

2. Radni mają obowiązek utrzymywania stałej więzi z wyborcami, których reprezentują w Radzie, przede wszystkim dla:

— informowania wyborców o aktualnej sytuacji województwa, na tle sytuacji państwa,

— konsultowania materiałów i spraw, zwłaszcza przed sesją,

— upowszechniania uchwał i przedsięwzięć WRN oraz mobilizowania ludności do ich realizacji,

— informowania wyborców o swojej działalności w Radzie,

— przyjmowania postulatów, wniosków i skarg wyborców.

§ 47.

1. Każdy radny ma prawo domagać się wniesienia pod obrady WRN, a także na posiedzeniach prezydium i komisji, spraw, które uważa za społecznie pilne i uzasadnione, zwłaszcza tych, które wynikają z postulatów i skarg wyborców.

2. Radni mają prawo podejmowania interwencji oraz składania wniosków w organach, jednostkach i instytucjach na terenie województwa olsztyńskiego, korzystając w razie potrzeby z poparcia i pomocy Prezydium WRN.

3. Na sesjach WRN oraz w okresach między sesjami radni mają prawo kierowania do wojewody interpelacji (ustnie lub na piśmie), których przedmiotem są sprawy związane z realizacją zadań WRN i innych rad narodowych oraz ich organów na terenie województwa.

§ 48.

1. Radni WRN mają prawo uczestniczyć w sesjach rad narodowych stopnia podstawowego oraz posiedzeniach samorządów mieszkańców miast i wsi na terenie województwa olsztyńskiego i w miarę możliwości uczestniczą w tych sesjach i posiedzeniach.

2. Radni mogą być zobowiązani przez Prezydium WRN do wzięcia udziału w sesjach wskazanych rad narodowych stopnia podstawowego, a także zebraniach organizacji i samorządów działających w województwie, dla przedstawienia na nich określonych spraw stanowiących przedmiot prac WRN.

§ 49.

1. Radni stwierdzają swoją obecność na sesjach WRN i posiedzeniach komisji, do których zostali powołani podpisem na liście obecności.

2. W razie niemożności uczestniczenia w sesji Rady lub posiedzeniu komisji, radny obowiązany jest przed ich terminem, a w każdym razie nie później niż w ciągu 7 dni od ich odbycia, usprawiedliwić swoją nieobecność przed przewodniczącym WRN lub komisji.

3. Radny może, z ważnych i uzasadnionych przyczyn, zwrócić się do WRN — za pośrednictwem Prezydium WRN — z wnioskiem o czasowe zwolnienie go z wypełniania obowiązków wynikających z mandatu radnego (łącznie na okres nie dłuższy niż jeden rok).

4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 Prezydium WRN przedstawia wraz ze swoim stanowiskiem na sesji. Rada zajmując stanowisko w sprawie, określa jednocześnie sposób powiadomienia wyborców o czasowym zwolnieniu radnego z jego obowiązków.

§ 50.

1. Każdy radny WRN odbywa co najmniej dwa razy w roku spotkania z wyborcami, w swoim okręgu wyborczym.

2. Każdy radny WRN nie rzadziej niż raz w kwartale przyjmuje w swoim okręgu wyborczym w odpowiednio wcześniej ustalonym i podanym do publicznej wiadomości miejscu i czasie, wnioski, uwagi i skargi ludności („dyżur radnego").

3. W siedzibie WRN przeznacza się pomieszczenie na „pokój radnego" tj. miejsce, w którym — stosownie do potrzeb — każdy radny WRN może przyjmować obywateli w interesujących ich sprawach.

4. W miarę możliwości radni powinni uczestniczyć w zebraniach organizacji politycznych, społecznych, zawodowych i samorządowych na terenie województwa — na zaproszenie tych organizacji, a nawet inicjować takie zebrania dla przedstawienia bieżących celów i zadań realizowanych przez WRN oraz zebrania opinii i wniosków o pracy WRN.

§ 51.

1. Radny ponosi przed WRN odpowiedzialność za udział i aktywność w jej pracach oraz wywiązywanie się z obowiązków stosownie do zasad określonych w regulaminie WRN.

2. Prezydium WRN dokonuje okresowych ocen aktywności radnych, w tym zwłaszcza udziału w sesjach, posiedzeniach i pracach komisji, systematycznego odbywania spotkań z wyborcami i „dyżurów radnego", w uzasadnionych wypadkach wskazując radnym na niedociągnięcia bądź uchybienia w ich pracy, w formie „regulaminowego ostrzeżenia".

3. W szczególnych wypadkach niewykonania, bądź rażąco nikłego wykonywania obowiązków radnego, zwłaszcza gdy udzielono już „regulaminowego ostrzeżenia", Prezydium WRN występuje do WRN z wnioskiem o udzielenie radnemu „regulaminowej nagany". Rada podejmuje uchwałę w sprawie „regulaminowej nagany", w miarę możliwości po wysłuchaniu radnego, bezwzględną większością głosów, i może określić przy tym sposób podania treści tej uchwały do wiadomości wyborców.

§ 52.

1. W zakresie ustalonym w ustawie o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego, radni WRN korzystają z ochrony prawnej, zaś szczególnej ochronie podlega stosunek pracy radnego.

2 Zajmując stanowisko odnośnie wniosku zakładu pracy o rozwiązanie stosunku pracy z radnym WRN, Prezydium WRN bada szczegółowo wszystkie okoliczności sprawy, zwłaszcza obowiązane jest wysłuchać wyjaśnień radnego.

3. O sposobie rozstrzygnięcia wniosku, o którym mowa w ust. 2, Prezydium WRN informuje Radę na najbliższej sesji.

4. O zmianie miejsca pracy radni WRN powinni każdorazowo powiadamiać Prezydium WRN.

§ 53.

1. W celu wzięcia udziału w sesji WRN, posiedzeniu prezydium lub komisji, a także w innych wypadkach związanych z pracami Rady lub wykonywaniem obowiązków wynikających z mandatu, radnemu przysługuje na ten czas zwolnienie od pracy zawodowej.

2. Podstawę do czasowego zwolnienia radnego od pracy zawodowej stanowi otrzymane przezeń zawiadomienie lub zaproszenie, określające zwłaszcza termin i przedmiot prac związanych z wykonywaniem mandatu, a w przypadku ich braku — stosowne poświadczenie wydane w sposób i w formie określonej przez Prezydium WRN.

§ 54.

1. W związku z wykonywaniem mandatu, radny otrzymuje z budżetu WRN diety i zwrot kosztów podróży, na zasadach określonych w przepisach dla pracowników urzędów państwowych.

2. Szczegółowe zasady i tryb realizacji uprawnień radnych, o których mowa w ust. 1 określa Prezydium WRN.

§ 55.

1. Radni WRN korzystają z bezpłatnych przejazdów środkami komunikacji miejskiej i PKS, na terenie województwa olsztyńskiego na podstawie legitymacji radnego.

2. Radni WRN otrzymują bezpłatnie Dziennik Urzędowy Województwa Olsztyńskiego.

§ 56.

1. Prezydium WRN udziela radnym WRN wszelkiej pomocy związanej z realizacją posiadanych przez nich praw

i w uzasadnionych wypadkach podejmuje stosowne interwencje.

2. We wszystkich sprawach związanych z ochroną prawną i innymi uprawnieniami radnego, radni mogą się zwracać bezpośrednio na sesji do WRN.

§ 57.

1. Postanowienia §§ 53, 54, 56 ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków komisji i zespołów WRN nie będących radnymi WRN.

2. Prezydium WRN ustali i wyda osobom, o których mowa w ust. 1 stosowne dokumenty potwierdzające ich udział w pracach WRN.

Rozdział IV

Organy WRN

1. Prezydium

§ 58.

1. Prezydium WRN inicjuje i organizuje pracę WRN na sesjach oraz za pośrednictwem jej organów, nadzoruje i kontroluje realizację zadań Rady przez jej organy, radnych i jednostki podporządkowane WRN, udziela radnym pomocy w sprawowaniu mandatu oraz wykonuje inne zadania określone w przepisach ustawy, niniejszego Regulaminu oraz wskazane przez WRN.

2. Prezydium WRN obowiązane jest na bieżąco, na każdej sesji Rady, składać informacje o podejmowanych działaniach, o realizacji uchwał WRN oraz wszelkich czynnościach, do których jest zobowiązane lub uprawnione, dokonanych między sesjami WRN.

§ 59.

1. Prezydium WRN działa przede wszystkim w oparciu o roczny plan pracy, zatwierdzony przez WRN.

2. Prezydium WRN działa kolegialnie, na posiedzeniach odbywanych w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej, niż raz w miesiącu.

3. Prezydium WRN obraduje pod przewodnictwem Przewodniczącego WRN, a w razie jego nieobecności jednego z zastępców przewodniczącego. Posiedzenie jest prawomocne gdy uczestniczy w nim co najmniej połowa ogólnego składu Prezydium.

4. W posiedzeniach Prezydium WRN mogą uczestniczyć wojewoda oraz inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego WRN.

§ 60.

1. Prezydium WRN, o ile przepisy prawa nie stanowią inaczej, podejmuje rozstrzygnięcia w formie postanowień, które podpisuje Przewodniczący WRN lub w razie jego nieobecności prowadzący obrady zastępca.

2. WRN może w każdym czasie uchylić lub zmienić postanowienie Prezydium, podejmując rozstrzygnięcia, co do skutków takiej zmiany bądź uchylenia.

3. Szczegółowy tryb pracy, a zwłaszcza jej organizację i sposób obradowania, ustala samo Prezydium WRN. O dokonanych ustaleniach Prezydium informuje Radę na sesji.

§ 61.

1. Przewodniczący WRN reprezentuje WRN oraz kieruje pracami Prezydium.

2. W przypadku, gdy przewodniczący nie może pełnić swej funkcji przez okres dłuższy niż miesiąc, Prezydium wyznacza do pełnienia tej funkcji jednego z zastępców przewodniczącego.

3. Prezydium może określić sprawy, w których przewodniczący wykonuje czynności w imieniu Prezydium. Do spraw tych nie mogą należeć:

— wyrażanie opinii Prezydium w wypadkach określonych w ustawach i przepisach wydanych na ich podstawie,

— podejmowanie decyzji przewidzianych dla Prezydium w przepisach prawa wyborczego,

— zajmowanie stanowiska w przedmiocie rozwiązania stosunku pracy radnego WRN.

4. Jeżeli upoważnienie przewodniczącego do podejmowania czynności w określonych sprawach w imieniu Prezydium ma mieć charakter stały, postanowienie Prezydium w tym przedmiocie wymaga zatwierdzenia przez WRN.

2. Komisje

§ 62.

1. W dziedzinach objętych zakresem działalności stałych komisji WRN podejmują one i realizują wszelkie przedsięwzięcia służące wykonaniu zadań WRN oraz w wypadkach określonych przez WRN.

2. Komisje WRN podlegają stałej kontroli Rady, którą sprawuje bezpośrednio Prezydium WRN.

§ 63.

1. Komisje WRN, zwłaszcza dla realizacji zadań o charakterze kompleksowym, należących do właściwości kilku komisji, podejmują współpracę — odbywają w tym celu wspólne posiedzenia oraz uchwalają wspólne opinie i wnioski.

2. Komisje WRN inicjują i organizują współpracę z odpowiednimi komisjami rad narodowych stopania podstawowego na terenie województwa, a także udzielają pomocy tym komisjom, głównie w działalności kontrolnej.

§ 64.

1. Komisje działają w oparciu o roczne plany pracy, zatwierdzane przez Prezydium WRN.

2. Komisje zgodnie z planami pracy odbywają posiedzenia, na których rozpatrują sprawy odniesione do ich właściwości oraz podejmują rozstrzygnięcia, uchwalając opinie i wnioski. Komisje odbywają posiedzenia w miarę potrzeby, nie mniej jednak niż 8 razy w roku.

3. Prezydium WRN może w każdym czasie polecić zwołanie posiedzenia komisji.

§ 65.

1. Posiedzenie komisji WRN jest prawomocne gdy uczestniczy w nim co najmniej połowa członków komisji.

2. Posiedzeniom komisji przewodniczy przewodniczący komisji, a w razie jego nieobecności zastępca. Uprawnienia zastępców przewodniczących komisji dotyczą jedynie wewnętrznego toku prac komisji.

3. Zastępców przewodniczącego komisja wybiera ze swego grona.

4. Szczegółowe zasady działania, w tym zwłaszcza odbywania posiedzeń, obradowania oraz powoływania podkomisji i zespołów, komisje ustalają we własnym zakresie, powiadamiając o nich Prezydium WRN.

§ 66.

1. W połowie kadencji WRN oraz przed jej zakończeniem komisje przedstawiają Radzie, za pośrednictwem Prezydium WRN, sprawozdania ze swej działalności.

2. WRN lub Prezydium WRN mogą w każdym czasie zażądać przedstawienia sprawozdania przez komisję.

§ 67.

Postanowienia §§ 62 i 66 stosuje się odpowiednio do niestałych komisji i zespołów powołanych przez WRN.

3. Organ wykonawczy i zarządzający

§ 68.

1. Wojewoda jako organ wykonawczy i zarządzający WRN obowiązany jest na sesjach Rady składać informacje o realizacji zadań wynikających z uchwał WRN, głównie zaś planu społeczno-gospodarczego i budżetu, wytycznych udzielonych mu przez WRN bądź Prezydium oraz o problemach związanych z bieżącą sytuacją województwa olsztyńskiego.

2. Wojewoda powinien również systematycznie informować WRN o problemach i aktualnych zadaniach administracji państwowej w województwie olsztyńskim.

§ 69.

1. WRN, Prezydium i komisje współdziałają z wojewodą w realizacji zadań administracji państwowej, zwłaszcza

związanych ze sprawami o charakterze ogólnopaństwowym, a także w wypełnianiu przez wojewodę funkcji przedstawiciela rządu, głównie przez wpływanie i oddziaływanie na rady narodowe stopnia podstawowego i ich organy oraz na środowiska społeczne, zawodowe, samorządy i organizacje.

2. Współdziałanie WRN z wojewodą może również przybierać postać wspólnych wniosków i wystąpień kierowanych do naczelnych i centralnych organów państwowych.

§ 70.

1. Wojewoda ściśle współdziała z Prezydium WRN w sprawach związanych z przygotowaniem organizacyjnym i merytorycznym sesji WRN, szczególnie zaś projektów uchwał oraz niezbędnych materiałów i informacji.

2. Wojewoda w porozumieniu z Prezydium WRN określa szczegółowe zasady współdziałania jednostek organizacyjnych Urzędu Wojewódzkiego i kierowników tych jednostek z innymi organami WRN oraz ich powinności na rzecz prawidłowego wykonywania mandatu przez radnych WRN.

3. Wojewoda określa i podaje do wiadomości WRN szczegółowy tryb przyjmowania i udzielania odpowiedzi na interpelacje i wnioski radnych oraz wnioski i opinie komisji WRN, uwzględniając zasady określone w ustawie o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego oraz niniejszym Regulaminie.

§ 71.

1. WRN na wniosek Prezydium podejmuje uchwałę określająca sprawy, w których wojewoda i podległe mu jednostki organizacyjne obowiązani są, przed podjęciem rozstrzygnięć, zasięgać opinii właściwych komisji WRN.

2. Wojewoda informuje WRN oraz poszczególne komisje WRN o określonych przezeń szczegółowych zasadach organizacyjnych służących realizacji uchwały, o której mowa w ust. 1.

Rozdział V

Biuro WRN

§ 72.

1. Biuro WRN zapewnia bezpośrednią obsługę WRN, Prezydium, komisji oraz radnych.

2. Biuro WRN zapewnia pomoc merytoryczną i instruktaż jednostkom organizacyjnym sprawującym bezpośrednią obsługę rad narodowych stopnia podstawowego w województwie olsztyńskim.

§ 73.

1. Wojewoda wspólnie z Prezydium WRN ustalą zasady i tryb współdziałania jednostek Urzędu Wojewódzkiego z Biurem WRN w dziedzinie obsługi WRN, organów Rady i radnych.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§ 74.

1. WRN uchwala Regulamin w głosowaniu jawnym, bezwzględną większością głosów.

2. Prezydium WRN czuwa nad prawidłowym stosowaniem Regulaminu, a w razie potrzeby interpretuje jego postanowienia.

7

Uchwała nr II/20/84 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Olsztynie

z dnia 29 sierpnia 1984 r.

w sprawie określenia liczby punktów oraz czasu sprzedaży, podawania i spożywania napojów alkoholowych zawierających do 4,5 proc. alkoholu.

Na podstawie art. 12 ust. 2 i art. 14 ust. 1 a pkt. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. nr 35, poz. 230 i z 1984 r. nr 34, poz. 184) oraz uwzględniając opinię Komisji Wojewódzkiej Rady Narodowej, Wojewódzka Rada Narodowa uchwala, co następuje:

§ 1. Liczba punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających do 4,5 proc. alkoholu nie może przekraczać w województwie olsztyńskim 1450.

§ 2. Sprzedaż, podawanie i spożywanie w lokalach gastronomicznych oraz sprzedaż w punktach detalicznych napojów o zawartości do 4,5 proc. alkoholu może być prowadzona w godzinach otwarcia tych placówek.

§ 3. Uchwałę wykona Wojewoda Olsztyński i na następnej sesji poinformuje Wojewódzką Radę Narodową o dokonanym podziale liczby punktów sprzedaży (§ 1) na poszczególne miasta i gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący
Wojewódzkiej Rady Narodowej
płk mgr Bogdan MAZUREK**

8

Obwieszczenie Wojewódzkiej Rady Narodowej w Olsztynie

z dnia 29 sierpnia 1984 r.

w sprawie wykazu obowiązujących aktów normatywnych prawa miejscowego, wydanych przez Wojewódzką Radę Narodową w Olsztynie.

Na podstawie art. 182 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz.U. nr 41, poz. 185 i z 1984 r. nr 21, poz. 100), ogłasza się wykaz aktów normatywnych prawa miejscowego, wydanych przez Wojewódzką Radę Narodową w Olsztynie, obowiązujących według stanu na dzień 17 czerwca 1984 r.

W wykazie pominięto akty prawne dotyczące wewnętrznych zagadnień organizacyjnych, jak również inne akty nie zawierające przepisów prawnych powszechnie obowiązujących.

Przepisy prawa miejscowego, zawarte w aktach normatywnych Wojewódzkiej Rady Narodowej, wydane przed dniem 17 czerwca 1984 r., a nie objęte wykazem stanowiącym załącznik do obwieszczenia, utraciły moc obowiązującą.

**Przewodniczący
Wojewódzkiej Rady Narodowej
płk mgr Bogdan MAZUREK**

Załącznik do obwieszczenia
Wojewódzkiej Rady Narodowej w Olsztynie
z dnia 29.08.1984 r.

Wykaz

obowiązujących aktów normatywnych Wojewódzkiej Rady Narodowej w Olsztynie, zawierających przepisy prawne powszechnie obowiązujące.

I. Finanse:

			Dz.U. WRN Nr poz.
1.	U.IV/21/76 z 28.10.1976 r.	Obniżenie stawek podatku od nieruchomości, od budynków lub ich części zajętych na zakłady rzemieślnicze.	13, poz. 58
2.	U.XIII/75/82 z 30.09.1982 r.	Obniżenie stawek podatku od niektórych nieruchomości (turystyka i wypoczynek).	7, poz. 42
3.	U.XXI/100/83 z 24.11.1983 r.	Obniżenie stawki podatku od niektórych nieruchomości (usługi świadczone przez jednostki gospodarki uspołecznionej).	7, poz. 32

II. Kultura fizyczna, sport i turystyka:

4.	U.XXV/115/84 z 22.03.1984 r.	Wykaz miejscowości posiadających walory turystyczne, w których pobiera się opłatę klimatyczną.	3, poz. 11

		III. Kultura i sztuka:	
5.	U.III/20/80 z 30.06.1980 r.	Utworzenie Wojewódzkiego Funduszu Odnowy Zabytków.	7., poz. 35
		IV. Ochrona środowiska, gospodarka wodna i geologia:	
6.	Z.1/76 z 11.02.1976 r.	Strefy ciszy na wodach oraz na terenach rekreacji i wypoczynku.	3, poz. 9
7.	Z. bez nr. z 30.09.1982 r.	Ustanowienie strefy ochronnej jeziora Wadąg.	7, poz. 43
		V. Organizacja pracy rady narodowej i jej organów:	
8.	U.V/23/76 z 29.12.1976 r.	Utworzenie wspólnych organów władzy i administracji państwowej dla niektórych miast i sąsiadujących z nimi gmin (Biskupiec, Dobre Miasto, Lubawa, Morąg i Nidzica).	14, poz. 63
9.	U.I/9/80 z 31.03.1980 r.	Odznaka honorowa „Zasłużonym dla Warmii i Mazur".	5, poz. 20 i z 1981 r. 2, poz. 9
10.	U.II/17/80 z 29.04.1980 r.	Regulamin pracy Wojewódzkiej Komisji Odznaczeń Państwowych przy Prezydium WRN w Olsztynie.	6, poz. 25
11.	U.XXV/117/84 z 22.03.1984 r.	Liczba radnych rad narodowych stopnia podstawowego.	2, poz. 9
		VI. Planowanie przestrzenne:	
12.	U.VIII/32/77 z 15.07.1977 r.	Zatwierdzenie planu zagospodarowania przestrzennego województwa.	6, poz. 33
13.	U.X/38/77 z 8.12.1977 r.	Utworzenie Mazurskiego Parku Krajobrazowego.	11, poz. 51
14.	U.XV/59/79 z 9.03.1979 r.	Zatwierdzenie perspektywicznego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Iławy.	1, poz. 1
15.	U.XV/60/79 z 9.03.1979 r.	Zatwierdzenie perspektywicznego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Mrągowa.	1, poz. 2
		Odstępstwo od ww. planu — z. wojewody olsztyńskiego nr 26 z 15.11.1982 r.	7, poz. 47
16.	U.III/19/80 z 30.06.1980 r.	Plan ogólny zagospodarowania przestrzennego miasta Olsztyna.	7, poz. 34
		VII. Sprawy społeczno-administracyjne:	
17.	Z. bez nr. z 28.04.1979 r.	Przepisy porządkowe obowiązujące w strefie nadgranicznej.	3, poz. 9
		VIII. Zatrudnienie i sprawy socjalne:	
18.	U.XX/95/83 z 29.09.1983 r.	Wprowadzenie obowiązku wykonywania pracy.	6, poz. 28

9

Uchwała nr II/9/84
Rady Narodowej Miasta i Gminy w Reszlu
z dnia 25 lipca 1984 r.

w sprawie zatwierdzenia miejscowego planu szczegółowego zagospodarowania terenu zespołu zabudowy jednorodzinnej przy ul. Słowiańskiej w Reszlu.

Na podstawie art. 38 ust. 1, art. 44 ust. 1 i 2 i art. 86 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz.U. nr 41, poz. 185 i z 1984 r. nr 21, poz. 100), § 7 ust. 1 uchwały nr 148 Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1976 r. w sprawie zasad i trybu sporządzania, uzgadniania i zatwierdzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (M.P. nr 31, poz. 135) Rada Narodowa Miasta i Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się miejscowy plan szczegółowego zagospodarowania terenu zabudowy jednorodzinnej przy ulicy Słowiańskiej w Reszlu zawierający:*

1) rysunek planu — miejscowy plan szczegółowy zagospodarowania terenu w skali 1:500,

2) tekst planu — ustalenia do planu szczegółowego.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od podjęcia i podlega publikacji na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Reszel.

Przewodniczący
Rady Narodowej Miasta i Gminy
mgr Antoni SADOWSKI

10

Uchwała nr II/10/84
Rady Narodowej Miasta i Gminy w Reszlu
z dnia 25 lipca 1984 r.

w sprawie nadania nazw ulicom miasta Reszla.

Na podstawie art. 18 ust. 2, 3 i art. 86 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz.U. nr 41, poz. 185 i z 1984 r. nr 21, poz. 100) Rada Narodowa Miasta i Gminy w Reszlu uchwala, co następuje:

§ 1. Nadać nazwy następującym ulicom:

1) ulicy biegnącej od ulicy Słowiańskiej w kierunku południowo-zachodnim, przy której zlokalizowano budownictwo jednorodzinne — nazwę „40-lecia PRL",

2) ulicy biegnącej od ulicy 40-lecia PRL opisanej w pkt. 1 w kierunku północno-zachodnim, wewnątrz osiedla budownictwa jednorodzinnego, a następnie skręcającej w kierunku południowo-wschodnim — nazwę „Konstantego Ildefonsa Gałczyńskiego",

3) ulicy biegnącej od ulicy Słowiańskiej do ulicy Konstantego Ildefonsa Gałczyńskiego opisanej w pkt. 2 — nazwę „Feliksa Nowowiejskiego",

4) ulicy biegnącej od ulicy Wincentego Pola w kierunku południowym, przy której zlokalizowano 4 budynki jednorodzinne — nazwę „Nowa".

§ 2. Uchwałę wykona Naczelnik Miasta i Gminy w Reszlu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Olsztyńskiego.

Przewodniczący
Rady Narodowej Miasta i Gminy
mgr Antoni SADOWSKI

11

Uchwała nr I/10/84
Gminnej Rady Narodowej w Jedwabnie
z dnia 28 czerwca 1984 r.

w sprawie ustalenia opłaty klimatycznej dla miejscowości: Dłużek, Narty, Piduń, Rekownica i Warchały.

Na podstawie art. 26 ust. 1, art. 27 ust. 1 i art. 28 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 19 grudnia 1975 r. o niektórych podatkach i opłatach terenowych (Dz.U. nr 45, poz. 229 i z 1983 r. nr 6, poz. 35) oraz uchwały nr XXV/115/84 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Olsztynie z dnia 22 marca 1984 r. w sprawie ustalenia wykazu miejscowości posiadających walory turystyczne, w których pobiera się opłatę klimatyczną (Dz.Urz. WRN nr 3, poz. 11) Gminna Rada Narodowa uchwala:

§ 1. Wysokość opłaty klimatycznej za każdy dzień pobytu w miejscowości: Dłużek, Narty, Piduń, Rekownica i Warchały wynosi:

1) 1 zł — od dzieci do lat 14, uczącej się młodzieży oraz młodzieży przebywającej na wczasach organizowanych przez organizacje młodzieżowe,

2) 2 zł — od osób korzystających z bezpłatnego leczenia uzdrowiskowego oraz osób przebywających na zorganizowanych wczasach pracowniczych,

3) 2 zł — od emerytów i rencistów,

4) 4 zł — od pozostałych osób.

§ 2. Zwolnić od opłaty klimatycznej uczestników obozów harcerskich, którzy wielokrotnie dawali przykład obywatelskiej postawy biorąc udział w akcjach społecznych.

---

* Załącznik do wglądu w Urzędzie Miasta i Gminy w Reszlu

§ 3. Traci moc uchwała nr VI/23/79 Gminnej Rady Narodowej w Jedwabnie z dnia 27 marca 1979 r. w sprawie ustalenia opłaty klimatycznej dla miejscowości Narty — gmina Jedwabno.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 lipca 1984 r.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej
Teresa LICKA

12

Uchwała nr II/8/84
Gminnej Rady Narodowej w Jonkowie
z dnia 20 lipca 1984 r.

w sprawie ustalenia nazwy drogi w Gutkowie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz.U. nr 41, poz. 185 i z 1984 r. nr 21, poz. 100) uchwala się, co następuje:

§ 1. Drodze położonej w Gutkowie, biegnącej od przejazdu kolejowego do Zakładu Gospodarki Produktami Naftowymi „CPN" nr 1 nadaje się nazwę „Ignacego Łukasiewicza".

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Olsztyńskiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej
mgr Stanisław GWIAZDA

13

Zarządzenie nr 12
Naczelnika Miasta Mrągowo
z dnia 9 lipca 1984 r.

w sprawie ustalenia terenu budowlanego i jego podziału na działki budownictwa jednorodzinnego w rejonie ul. Młodkowskiego w Mrągowie.

Na podstawie art. 2 i art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 6 lipca 1972 r. o terenach budownictwa jednorodzinnego i zagrodowego oraz podziale nieruchomości w miastach i osiedlach (Dz.U. nr 27, poz. 192 i z 1973 r. nr 48, poz. 282) oraz § 13 ust. 1 rozporządzenia ministra gospodarki terenowej i ochrony środowiska z dnia 28 sierpnia 1972 r. w sprawie trybu ustalania, rozgraniczania i podziału terenów budownictwa jednorodzinnego i zagrodowego na obszarze miast i osiedli (Dz.U. nr 35, poz. 242) zarządzam, co następuje:

§ 1.1. Przeznacza się pod budownictwo jednorodzinne teren położony w Mrągowie w rejonie ulic Młodkowskiego i Widok.

§ 1.2. Ustala się podział terenu na działki budowlane zgodnie z opracowaną mapą terenu budowlanego stanowiącą załącznik do zarządzenia*.

§ 2. Teren budowlany w rejonie ulicy Młodkowskiego zostanie uzbrojony w sieć wodociągową, energetyczną, kanalizacyjną i gazową. Termin rozpoczęcia budowy sieci wodociągowej i energetycznej w sektorze „A" ustala się na II kw. 1985 r., natomiast zakończenie na III kw. 1985 r. W sektorze „B" rozpoczęcie II kw. 1986 r., zakończenie na III kw. 1986 r. Budowa sieci kanalizacyjnej, rozpoczęcie III kw. 1986 r., zakończenie IV kw. 1986 r.; sieci gazowej rozpoczęcie II kw. 1988 r., a zakończenie IV kw. 1988 r.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Geodezji i Gospodarki Gruntami Urzędu Miejskiego w Mrągowie.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Naczelnik Miasta
mgr inż. Antoni CHUDY

* Załącznik do wglądu w Urzędzie Miasta Mrągowo.

14

Obwieszczenie
Wojewody Olsztyńskiego
z dnia 30 sierpnia 1984 r.

o sprostowaniu błędów.

1. Prostuje się błąd w Dzienniku Urzędowym WRN nr 1 z dnia 1 lutego 1984 r., gdzie w poz. 1 spisu treści — Uchwałą nr XXIV/105/84 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Olsztynie z dnia 31 stycznia 1984 r. w sprawie Wojewódzkiego Planu Rocznego na 1984 r. — wydrukowano słowo „Roboczego", a powinno być „Rocznego".

2. Prostuje się błędy w Komunikacie Głównego Architekta Województwa Olsztyńskiego z dnia 27 października 1983 r. w sprawie aktów prawnych o zatwierdzeniu planów ogólnych zagospodarowania przestrzennego miast, wiejskich ośrodków gminnych i gmin (Dz.Urz. WRN nr 7, poz. 43), gdzie w dziale III gminy stwierdzono pomyłki w następujących pozycjach:

1 poz. 10 gmina Górowo Iławeckie — uchwała powinna mieć numer XIV/42/80,

2) poz. 19 gmina Małdyty — uchwała powinna mieć numer XIV/33/81,

3) poz. 22 gmina Nidzica — data uchwały powinna brzmieć 15.10.1981 r.,

4) poz. 24 miasto Reszel — powinno być gmina Reszel,

5) poz. 28 gmina Zalewo — uchwała powinna mieć numer XXI/61/82.

Wojewoda
mgr Sergiusz RUBCZEWSKI

15

Komunikat
Dyrektora Wydziału Organizacyjnego
Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie
z dnia 30 lipca 1984 r.

w sprawie uznania pana Gian Luigi Waldes Fiorini w charakterze Konsula Generalnego San Marino.

Podaję do ogólnej wiadomości, że Rada Państwa Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej uznała pana Gian Luigi Waldes Fiorini w charakterze Konsula Generalnego San Marino z jurysdykcją na obszar całej Polski, z siedzibą w Wiedniu.

Dyrektor Wydziału
w/z mgr Apolonia MAZURKIEWICZ
Zastępca Dyrektora Wydziału

16

Komunikat

Dyrektora Wydziału Organizacyjnego
Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie
z dnia 13 sierpnia 1984 r.

w sprawie uznania pana Gerharda Kaisera w charakterze Konsula Generalnego Niemieckiej Republiki Demokratycznej.

Podaję do ogólnej wiadomości, że Ministerstwo Spraw Zagranicznych Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej uznało pana Gerharda Kaisera w charakterze Konsula Generalnego Niemieckiej Republiki Demokratycznej z jurysdykcją na okręg konsularny obejmujący województwa: bydgoskie, elbląskie, gdańskie, olsztyńskie, słupskie, suwalskie i toruńskie, z siedzibą w Gdańsku.

Dyrektor Wydziału
w/z mgr Apolonia MAZURKIEWICZ
Zastępca Dyrektora Wydziału

Redakcja: Urząd Wojewódzki, Wydział Prawny, al. Zwycięstwa 7/9, 10-959 Olsztyn.
Administracja: Urząd Wojewódzki, Wydział Budżetowo-Gospodarczy, al. Zwycięstwa 7/9, 10-959 Olsztyn, tel 247-58, konto 51015-366-224 NBP I O. Olsztyn.

Reklamacje z powodu niedoręczenia poszczególnych numerów Dziennika należy wnosić do administracji w terminie 15 dni po otrzymaniu następnego numeru.

Odbiorca: opłata pocztowa zryczałtowana.

Prenumerata wynosi:
a) roczna ze skorowidzem — 18 zł,
b) półroczna bez skorowidza — 10 zł.
Rachunków za prenumeratę nie wystawia się.
Indeks 35603

ISNN 0472-917 X.
Olsztyńskie Zakłady Graficzne im. S. Pieniężnego — 10-417 Olsztyn, ul. Towarowa 2. Zam. 3206 (1100).